



Република Србија  
ОСНОВНИ СУД У ИВАЊИЦИ

Су V-35-73/23  
1.11.2023. године  
И в а њ и ц а

**ОСНОВНИ СУД У ИВАЊИЦИ**, на основу одредбе члана 54., 55. и 61. Закона о државним службеницима („Службени гласник РС“ 79/05, 81/05-испр., 64/07, 67/07-испр., 116/08, 104/09, 99/14, 94/17, 95/18 и 157/20), одредби члана 8. став 4., члана 9. став 3., члана 10. и 11. Уредбе о интерном и јавном конкурс за попуњавање радних места у државним органима („Службени гласник РС“ 2/19 и 67/21), као и на основу Правилника о саставу конкурсне комисије, начину провере компетенција, критеријумима и мерилима за избор за извршилачка радна места у судовима и јавним тужилаштвима („Службени гласник РС“ бр.30/19), Правилника о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Основном суду у Ивањици Су I-2-6/19 од 2.12.2019. године и Правилника о изменама и допунама правилника о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Основном суду у Ивањици Су I-2-3/22 од 19.8.2022. године, у складу са сагласношћу Министарства правде број 112-01-955/2023-03 од 3.7.2023. године, председник Основног суда у Ивањици Љубиша Томићевић оглашава

**ЈАВНИ КОНКУРС  
ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ИЗВРШИЛАЧКОГ РАДНОГ МЕСТА  
У ОСНОВНОМ СУДУ У ИВАЊИЦИ**

- I Орган у коме се радно место попуњава:**  
Основни суд у Ивањици, Ивањица ул. Бошка Петровића бр.9
- II Радно место које се попуњава:**

**РАДНО МЕСТО СУДИЈСКИ ПОМОЋНИК - СУДИЈСКИ САРАДНИК**

Министарство правде Републике Србије Основном суду у Ивањици је због повећаног обима посла дало сагласност број 112-01-955/2023-03 од 3.7.2023. године за заснивање радног односа, **на одређено време, најдуже на 6 /шест/ месеци**, на радном месту судијски помоћник, у звању сарадника, **број извршилаца 1.**

**ОПИС ПОСЛОВА:** помаже судији у раду, проучава правна питања у вези са радом судија у појединим предметима, израђује нацрте судских одлука и припрема правне ставове за публикавање, узима на записник тужбе, предлоге и друге поднеске и изјаве странака, врши самостално или под надзором и по упутствима судије друге стручне послове и по налогу председника суда

**УСЛОВИ:** стечено високо образовање из научне области правне науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно

на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен правосудни испит и потребне компетенције за ово радно место.

## ФАЗЕ ИЗБОРНОГ ПОСТУПКА И УЧЕШЋЕ КАНДИДАТА:

Изборни поступак спроводи се из више фаза у којима се проверавају опште функционалне, потом посебне функционалне и након тога понашајне компетенције. Након провере понашајних компетенција Комисија ће обавити интервју са кандидатима. Вредновање сваке компетенције, као и вредновање интервјуа са Комисијом исказује се у бодовима, а укупан број бодова који се могу доделити кандидату је 60. Кандидати који освоје један бод у провери одређене компетенције не могу учествовати у провери следеће компетенције у истој или наредној фази и биће искључени из даљег изборног поступка.

### 1. ПРОВЕРА ОПШТИХ ФУНКЦИОНАЛНИХ КОМПЕТЕНЦИЈА:

Кандидатима који учествују у изборном поступку вршиће се најпре провера општих функционалних компетенција и то:

1. из области знања **Организација и рад државних органа Републике Србије**,
2. из области знања и вештина **Дигитална писменост, и**
3. из области знања и вештина **Пословна комуникација**

Опште функционалне компетенције Комисија ће проверавати редоследом како је наведено.

1. Компетенција **Организација и рад државних органа Републике Србије** провераваће се путем теста. Тест ће саставити Комисија методом случајног избора из базе питања која је објављена на интернет презентацији Основног суда у Ивањици ([www.ic.os.sud.rs](http://www.ic.os.sud.rs)). Време за израду теста је један сат.

2. Компетенција **Дигитална писменост** провераваће се израдом практичног задатка на рачунару. Време за израду задатка је један сат.

Уколико неко од кандидата поседује сертификат односно уверење о познавању рада на рачунару, Комисија ће на основу приложеног доказа донети одлуку да ли ће исти бити прихваћен уместо тестовне провере.

3. Компетенција **Пословна комуникација** провераваће се путем писане симулације. Време за израду задатка је један сат.

**Максималан број бодова приликом провере општих функционалних компетенција је 9.**

Након провере општих функционалних компетенција кандидатима који не буду искључени из даљег изборног поступка вршиће се провера посебних функционалних компетенција.

### 2. ПРОВЕРА ПОСЕБНИХ ФУНКЦИОНАЛНИХ КОМПЕТЕНЦИЈА:

У изборном поступку кандидатима ће се проверавати посебне функционалне компетенције и то:

1. Из оквира посебних функционалних компетенција за радно место судијски сарадник провераваће се

- **Познавање материјалних и процесних прописа релевантних за надлежност суда**
- **Поседовање знања и вештина за израду нацрта судских одлука**

Компетенција **познавања материјалних и процесних прописа релевантних за надлежност суда** провераваће се путем теста, који се састоји од 15 питања. Тест ће саставити Комисија методом случајног избора из базе питања која је објављена на интернет презентацији Основног суда у Ивањици ([www.ic.os.sud.rs](http://www.ic.os.sud.rs)). Време за израду теста је један сат. Максималан број бодова на тесту је 15.

Компетенција **поседовање знања и вештина за израду нацрта судских одлука** провераваће се писаним путем, извршавањем задатка који ће дати Комисија, а односи се на израду неке од судских одлука или изреке судске одлуке. Време за израду теста је један сат.

2.Из оквира посебне функционалне компетенције за област рада провераваће се:

- Поседовање знања и вештина управљања судским поступком**

Компетенција **поседовања знања и вештина у управљања судским поступком** провераваће се усменим путем, што подразумева разговор са кандидатом где кандидат у усменом облику даје предлог решења одређеног задатка који је типичан за обављање послова на радном месту судијски сарадник. Свим кандидатима ће се поставити исти задатак, а време за припрему кандидата је 15 минута.

**Максималан број бодова приликом провере посебних функционалних компетенција је 20.**

### 3. ПРОВЕРА ПОНАШАЈНИХ КОМПЕТЕНЦИЈА

Након фазе провере посебних функционалних компетенција провераваће се понашајне компетенције:

- управљање информацијама,
- управљање задацима и остваривање резултата,
- изградња и одржавање професионалних односа,
- савесност, посвећеност и интегритет.

Провера понашајних компетенција обавиће се путем упитника, а испитивање путем упитника обавиће дипломирани психолог.

**Максималан број бодова приликом провере понашајних компетенција је 25.**

### 4. ИНТЕРВЈУ СА КОМИСИЈОМ И ВРЕДНОВАЊЕ

Након фазе провере понашајних компетенција спровешће се фаза интервјуа са кандидатима, који подразумева разговор чланова Комисије са кандидатом у циљу процене мотивације за рад на радном месту и прихватање вредности државних органа.

**Максималан број бодова приликом интервјуа је 6.**

**III Општи услови за рад на свим радним местима** прописани одредбом члана 45. Закона о државним службеницима

- да је учесник конкурса пунолетан
- да учесник конкурса има прописану стручну спрему и испуњава услове одређене законом и Правилником о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места
- да учеснику конкурса раније није престајао радни однос у државном органу због повреде дужности из радног односа
- да учесник конкурса није осуђиван на казну затвора од најмање шест месеци.

#### **IV Докази које прилажу кандидати:**

Кандидати који су успешно прошли фазу провере посебних функционалних компетенција, пре интервијуа са Комисијом, дужни су да приложе следеће доказе:

- биографија са наводима о досадашњем радном искуству
- извод из матичне књиге рођених
- уверење о држављанству
- диплома или уверења којим се потврђује стручна спрема
- исправе којима се доказује радно искуство у струци (потврде, решења, уговори и други акти из којих се види на којим пословима, са којом стручном спремом и у ком периоду је стечено радно искуство)
- уверење издато од стране МУП-а РС да кандидат није осуђиван на казну затвора од најмање 6 месеци (не старије од шест месеци)
- потврду да учеснику конкурса раније није престајао радни однос у државном органу због теже повреде радне дужности из радног односа издате од стране државног органа у коме је учесник јавног конкурса био у радном односу
- уверење о положеном правосудном испиту за радно место судијског помоћника - судијског сарадника

Државни службеник који се пријављује на конкурс подноси решење о распоређивању или премештају на радно место на коме ради или решење да је нераспоређен, уместо уверења о држављанству и извода из матичне књиге рођених.

Сви докази се прилажу у оригиналу или фотокопији која је оверена од стране јавног бележника.

Сви докази прилажу се на српском језику, а уколико су на страном језику морају бити преведени и оверени од старне судског тумача, а дипломе којима се потврђује стручна спрема, а које су стечене у иностранству, морају бити нострификоване.

#### **Рок за подношење доказа:**

Кандидати који су успешно прошли фазу провере посебних функционалних компетенција, пре интервијуа са Комисијом позивају се да у року од 5 радних дана, од дана пријема обавештења, доставе наведене доказе који се прилажу у конкурсном поступку.

Кандидати који не достави доказе који се прилажу у конкурсном поступку, односно који на основу достављених и прибављених доказа не испуњавају услове за запослење, писмено се обавештавају да су искључени из даљег изборног поступка.

Докази се достављају на адресу Основни суд у Ивањици, ул. Бошка Петровића бр.9, са назнаком „за јавни конкурс“,

### **Уз образац пријаве кандидат је дужан да приложи:**

-уколико је кандидат у обрасцу пријаве заокружио да је у последње две године учествовао на неком од конкурса за посао у државном органу и испунио мерила за проверу општих функционалних компетенције, и не жели да му се оне у овом поступку поново проверавају, дужан је да од органа, односно Комисије која је проверу вршила достави доказ о броју освојених бодова приликом провере ове компетенције

-одговарајући сертификат о дигиталној писмености који поседује

### **V Место рада:**

Место рада Основни суд у Ивањици, ул. Бошка Петровића бр.9.

**VI Јавни конкурс спровешће Конкурсна комисија** именована одлуком председника Основног суда у Ивањици. Тест и задаци којима се проверавају опште и посебне функционалне компетенције биће исти за све кандидате.

### **VII Рок за подношење пријава на конкурс**

Јавни конкурс је оглашен на огласној табли Основног суда у Ивањици, на интернет презентацији Основног суда у Ивањици, на порталу е-ургава, на интернет презентацији Националне службе за запошљавање.

**Рок за подношење пријава на јавни конкурс је 8 дана од дана оглашавања у периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање-публикација „Послови“ и почиње да тече наредног дана од дана оглашавања.**

**Пријава на јавни конкурс врши се на Обрасцу пријаве који је доступан на интернет презентацији Основног суда у Ивањици ( [www.ic.os.sud.rs](http://www.ic.os.sud.rs)), који мора бити уредно попуњен, одштампан и потписан.**

Приликом предаје пријаве на конкурс, пријава добија шифру под којом подносилац пријаве учествује у даљем изборном поступку. Шифра пријаве уноси се у образац пријаве након што Комисија састави списак кандидата међу којима се спроводи изборни поступак.

Подносиоци пријаве се обавештавају о додељеној шифри у року од три дана, од дана пријема пријаве, достављањем наведеног податка на начин који је у пријави означен за доставу обавештења.

**Пријаве се подnose у затвореној коверти на адресу Основни суд у Ивањици, 32250 Ивањица, ул. Бошка Петровића бр.9, са назнаком: „За јавни конкурс - попуњавање извршилачког радног места (навести радно место за које се подноси пријава), а могу се предати и на пријемном шалтеру Основног суда у Ивањици. На полеђини коверте навести име и презиме.**

**VIII Лице задужено за давање обавештења о јавном конкурсy:** Марија Златковић, секретар Основног суда у Ивањици, контакт телефон 032/662-390

**IX Трајање радног односа:** Радни однос заснива се на одређено време, најдуже на 6 /шест/ месеци.

## **X Датум и место провере компетенција учесника конкурса у изборном поступку:**

Са учесницима конкурса чије су пријаве благовремене, допуштене, разумљиве, потпуне, уз које су приложени сви потребни докази и који испуњавају услове предвиђене огласом о јавном конкурс, изборни поступак ће се спровести у просторијама Основног суда у Ивањици. У изборном поступку Комисија може да проверава само оне компетенције које су наведене у огласу о конкурс и на начин који је наведен у огласу о конкурс. Кандидати ће о датуму и времену провере, бити обавештени на контакте које су навели у пријави. Кандидати међу којима се спроводи изборни поступак обавештавају се о томе када почиње изборни поступак најмање три дана пре отпочињања изборног поступка. Кандидат који се не одазове позиву да учествује у провери једне компетенције обавештава се да је искључен из даљег тока изборног поступка.

### **ПРЕДСЕДНИКА ОСНОВНОГ СУДА У ИВАЊИЦИ ЉУБИША ТОМИЋЕВИЋ**

#### **НАПОМЕНЕ:**

-Документа о чињеницама о којима се води службена евиденција су уверења о држављанству, извод из матичне књиге рођених, уверења да кандидат није осуђиван. Законом о општем управном поступку прописано је да је, између осталог, орган дужан да по службеној дужности врши увид у податке о чињеницама неопходним за одлучивање о којима се води службена евиденциј, да их прибавља и обрађује, да у поступку који се покреће по захтеву старнке орган може да врши увид, прибавља и обрађује личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција када је то неопходно за одлучивање, осим ако странка изричито изјави да ће податке прибавити сама. У том смислу **потребно је да кандидат у делу „Изјава“, у обрасцу пријаве, заокружи на који начин жели да се прибављају његови подаци из службене евиденције.**

-Кандидати који су у претходне две године учествовали на конкурс/конкурсима за посао у државним органима могу у пријави за конкурс изразити жељу да желе да им се признају бодови које су остварили у поступку општих функционалних, а уз пријаву прилажу доказ државног органа о броју освојених бодова

-Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве и пријаве уз које нису приложени докази о дигиталној писмености и испуњености мерила општих функционалних компетенција (уколико се кандидат у обрасцу пријаве на исте позвао), односно по захтеву Комисије нису приложени сви тражени докази, биће одбачене.

-Сагласно члану 9. Закона о државним службеницима, прописано је да су кандидатима при запошљавању у државни орган, под једнаким условима доступна сва радна места и да се избор кандидата врши на основу провере компетенција.

-Конкурс спроводи Конкурсна комисија именована одлуком председника Основног суда у Ивањици

-Обавештавају се учесници конкурса да ће се документација враћати искључиво на писани захтев учесника

-Основни суд у Ивањици не врши дискриминацију по основу расе, боје коже, пола, вере, националности и етичког порекла или инвалидитета. Конкуренција се заснива на квалитету и отворена је за све који испуњавају прописане услове. Сви изрази и појмови који су у огласу изражени у граматичком мушком роду, односе се без дискриминације и на особе женског пола.

-Овај оглас објављује се на интернет презентацији Основног суда у Ивањици <https://www.ic.os.sud.rs/>, на огласној табли Основног суда у Ивањици, на порталу е-управа, и на интернет презентацији Националне службе за запошљавање

Образац пријаве на конкурс, за сва радна места, може се преузети на званичној интернет презентацији Основног суда у Ивањици [www.ic.os.sud.rs](http://www.ic.os.sud.rs)